



ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN EDUCATIVA

RESUMEN MEMORIA QUINQUENAL
2020-2024





ANEP



UTU

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN
TÉCNICO PROFESIONAL

Directora Técnica Gestión Educativa

Prof. Esp. Insp. Mary Farías

Secretaria

Secretaria Maika Tassani

Equipo compilador

Lic. Marianela Tafernaberry

Prof. Esp. Insp. Natalia Lima

Prof. Alejandra Brazeiro

Redacción final

Prof. Alejandra Brazeiro

CONTENIDOS

Presentación	04
Raíces y transformaciones de la Educación Técnica en Uruguay	05
Organigrama	08
Plan estratégico 2020-2024	09
Plan de acción	10
Plan de acción de la DTGE	11
Estrategias de la DTGE: innovación y adaptación para el futuro	19
Entre los hitos y las líneas estratégicas	22
Campus Regionales	25
Inspecciones	28
Unidad de acompañamiento multidisciplinario a nivel país	38
Centros educativos	41
Participación estudiantil	47
Desarrollo profesional del funcionario	56
Procesos de elección-designación de horas	76
Subsilio de Gestión Educativa	82
Coordinación bibliotecas	85
El quinquenio en imágenes	88
Referencias bibliográficas	89
Fuentes	90

PRESENTACIÓN

Este documento es el resumen de la Memoria Quinquenal 2020-2024. Tiene como propósito reflejar los avances, logros y desafíos de la Dirección Técnica de Gestión Educativa (DTGE) perteneciente a la Dirección General de Educación Técnico Profesional (DGETP-UTU). Por otra parte, registra el progreso en los últimos cinco años, destacando las acciones estratégicas implementadas y su impacto en el sistema educativo técnico profesional en Uruguay.

Desde una perspectiva integral y colaborativa, esta memoria busca evidenciar el compromiso de la DTGE con la educación técnico-tecnológica, la equidad, la innovación y la profesionalización, pilares fundamentales de su gestión. A través de una planificación estratégica y una ejecución efectiva, se ha trabajado incansablemente para fortalecer los centros educativos, apoyar el desarrollo profesional de los funcionarios, y garantizar una educación inclusiva y de calidad.



Nada de lo alcanzado en este quinquenio habría sido posible sin el esfuerzo conjunto de personas, equipos e instituciones. Queremos reconocer especialmente a:

- El equipo técnico de la DTGE, y funcionarios por su profesionalismo y creatividad.
- Los equipos regionales, por su capacidad de adaptar las políticas educativas a los contextos locales.
- La comunidad educativa, funcionarios, estudiantes, familias y organizaciones, que participaron activamente en las iniciativas.

RAÍCES Y TRANSFORMACIONES DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA EN URUGUAY

(Martínes y Villegas, 1968)

En Uruguay, los programas y políticas educativas diseñados para promover la inserción laboral de los jóvenes están liderados por la Dirección General de Educación Técnico Profesional (DGETP), también conocida como la Universidad del Trabajo del Uruguay (UTU). Este compromiso ha sido inherente a la UTU desde sus inicios, cuando fue fundada como Escuela de Artes y Oficios a finales del siglo XIX.

Inicialmente orientada a la disciplina y formación laboral, fue durante el liderazgo de Pedro Figari cuando se consolidó un enfoque innovador, adaptándola a las necesidades de una economía industrial en crecimiento. Bajo su dirección, se implementaron programas que promovieron la creatividad y la preparación para oficios especializados.

En las primeras décadas del siglo XX, el auge económico y el

surgimiento de la clase media impulsaron una mayor demanda de educación. Esto incrementó las matrículas en las instituciones de formación técnica, aunque de manera más moderada en comparación con el crecimiento experimentado por la educación secundaria, que continuaba siendo la opción preferida por aquellos que aspiraban a empleos administrativos o profesionales.

A mediados del siglo XX, la enseñanza técnica adoptó el nombre de Universidad del Trabajo del Uruguay (UTU). Sin embargo, este cambio no implicó la apertura hacia estudios superiores ni a una adecuación significativa de su oferta curricular a las demandas económicas de la época. El nuevo título tampoco logró transformar la percepción social, que seguía asociando los estudios manuales con una formación orientada únicamente a la clase trabajadora.



1915, Edificio de la Escuela Nacional de Artes y Oficios, actual edificio central del UTU.

Durante gran parte del siglo, la UTU se distinguió por atender principalmente a los hijos de familias obreras, mientras que las familias de clase media aspiraban a una educación universitaria vinculada a las profesiones liberales. En este contexto, la institución quedó marcada por un estigma social que la identificaba como un espacio dedicado a formar una masa laboral calificada para trabajos manuales, acorde al modelo industrial y artesanal vigente en el proyecto de desarrollo nacional de entonces.

La industrialización característica de las primeras décadas del siglo XX dio paso a una nueva realidad configurada por la revolución científico-tecnológica. Este

proceso, que más tarde se conoció como la transición hacia la sociedad de la información y el conocimiento, modificó profundamente la estructura del capital, ahora globalizado. En América Latina, las políticas neoliberales de los años 80 y 90 desregularon los mercados laborales, desplazando el modelo desarrollista asociado al Estado de Bienestar y dejando a un lado la intervención estatal en la distribución de recursos.

Comprender estos cambios históricos permite contextualizar el actual rol de la UTU en un escenario educativo y laboral que ha evolucionado hacia dinámicas mucho más complejas y globalizadas.

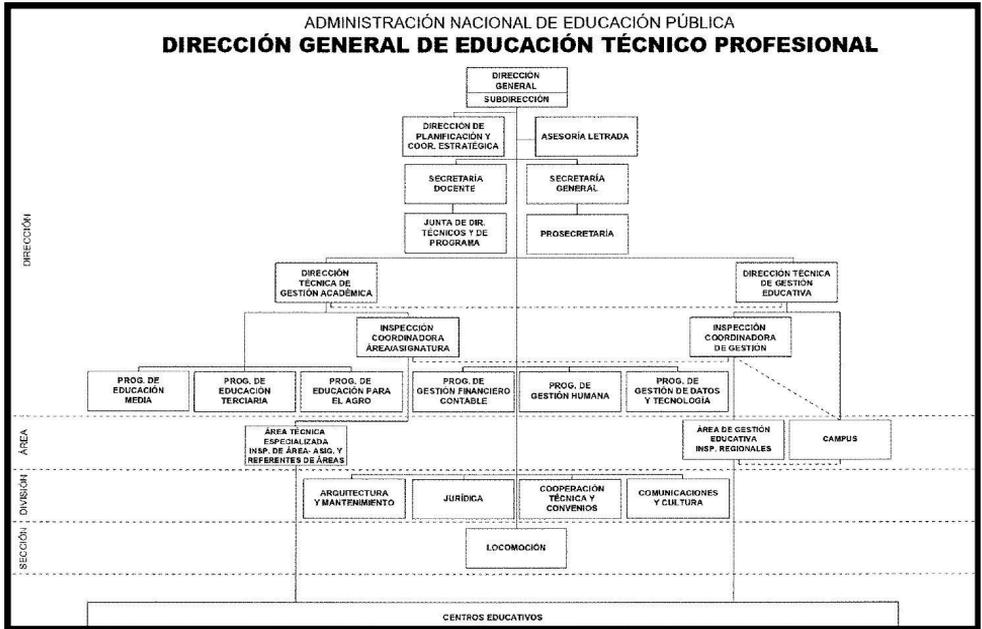


Edificio de UTU Central en la actualidad

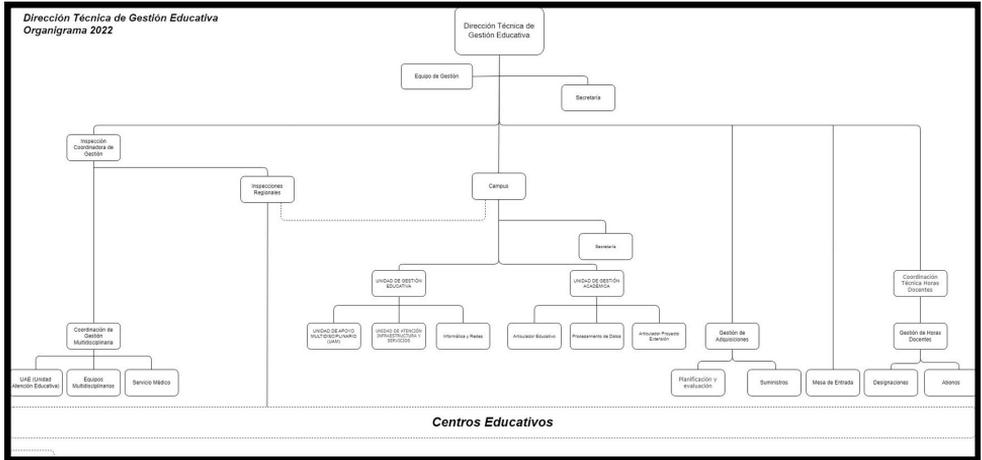
En julio de 2021, por resolución 2478/2021, la Dirección General de Educación Técnico Profesional aprueba el nuevo organigrama.

ORGANIGRAMA

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL



Dirección Técnica de Gestión Educativa Organigrama 2022



PLAN ESTRATÉGICO 2020-2024

La Dirección Técnica de Gestión Educativa se guía por líneas estratégicas que se enmarcan en los objetivos del Plan Estratégico 2020-2024.

Las líneas estratégicas de la DTGE se enfocan en fortalecer la gestión de los centros educativos y transformar el diseño y la gestión institucional. Las mismas han permitido avanzar en el objetivo de mejorar la calidad de los servicios educativos. Se estructuran en torno a dos pilares fundamentales:



El marco estratégico no solo definió las prioridades, sino que también sentó las bases para el Plan de Acción, un conjunto de iniciativas específicas diseñadas para traducir la visión institucional en resultados concretos.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

Pilar 1:

1. Aprobar y aplicar un nuevo régimen de centro educativo.
2. Implementar herramientas de gestión, instrumentos de evaluación, planes estratégicos y proyectos de centro.
3. Formar los equipos directivos para una gestión enfocada en los aprendizajes.
4. Desarrollar y transformar las funciones de supervisión.



El estudiante constituye el núcleo fundamental de nuestra labor, siendo el principal beneficiario de cada acción y la razón que orienta nuestro trabajo. Nuestra misión es garantizar y proteger su trayectoria educativa, asegurando que cada decisión contribuya a su desarrollo y éxito académico.

Pilar 2:

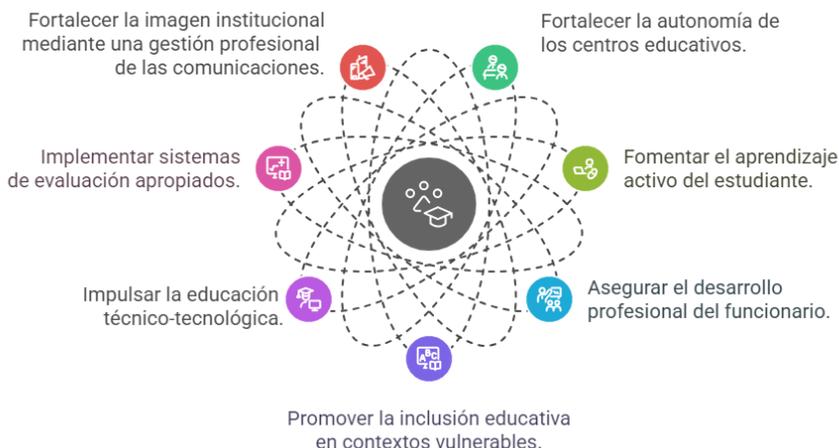
1. Fortalecer y transformar el diseño institucional promoviendo una organización dinámica y profesional.
2. Desarrollar los sistemas de información, comunicación y rendición de cuentas con foco en las comunidades educativas que permitan la mejora de los procesos administrativos y la toma de decisiones.
3. Optimizar el uso de los recursos económicos asignados, garantizando la prestación eficiente de los servicios educativos.
4. Desarrollar un proceso de mejora continua y de gestión del cambio para la implementación de la planificación estratégica con una perspectiva integrada a nivel de ANEP.
5. Implantar un sistema profesional de infraestructura educativa para atender las demandas existentes y proyectar futuras.
6. Desarrollar una política de gestión humana que promueva la formación continua, pertinente y adecuada a las necesidades funcionales de la Administración.

PLAN DE ACCIÓN DE LA DTGE

El Plan de Acción de la DTGE establece estrategias diseñadas para impulsar mejoras en los procesos educativos. A través de objetivos específicos alineados con los propósitos de la DGETP y la ejecución de proyectos concretos. Este plan busca promover una sociedad más equitativa e inclusiva, garantizando a cada estudiante las oportunidades necesarias para desarrollar plenamente su potencial. ¿Cómo se implementaron estas estrategias para abordar los desafíos y maximizar el impacto educativo?

Este plan de la DGETP tiene como objetivo contribuir a la mejora de la educación, a través de siete líneas interconectadas.

Líneas estratégicas



FORTALECER LA AUTONOMÍA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS

Plan de acción de la DGETP

Adecuar el diseño institucional y de centro para un fortalecimiento de la gestión y que permita promover medidas que apunten a la calidad educativa y la equidad social.

Objetivos específicos

- Implementación de un sistema integral de monitoreo y seguimiento de los centros educativos.
- Implementar modelos de gestión elaborados en central con participación de integrantes de los centros educativos.
- Adecuar la estructura institucional a los nuevos requerimientos educativos y de gestión, de manera de propender al desarrollo de una organización dinámica y funcional, basada en una gestión planificada y uso eficiente de los recursos.
- Impulsar la simplificación, informatización y adecuación de los procesos de gestión tendiendo a una administración eficaz, eficiente y segura.

Objetivos de la DTGE

- Fomentar diversas actividades, eventos y proyectos tendientes a jerarquizar y divulgar los aprendizajes de los estudiantes.
- Implementar diferentes modelos de gestión de manera colaborativa entre los lineamientos de política educativa y los aportes de los centros educativos.
- Generar diferentes documentos e instrumentos con el objetivo de:
 1. Obtener información veraz que favorezca la toma de decisiones.
 2. Facilitar la sistematización de datos y documentos relevantes para la gestión educativa.
- Impulsar la simplificación, informatización y adecuación de los procesos de gestión tendiendo a una administración eficaz, eficiente y segura.

FOMENTAR EL APRENDIZAJE ACTIVO DEL ESTUDIANTE

Plan de acción de la DGETP

Situar al estudiante como el objetivo principal de la actividad educativa de excelencia.

Objetivos específicos

- Potenciar al estudiante de manera que aprenda, se vincule, se apropie y produzca conocimientos.
- Propender a un aprendizaje personalizado, innovador y flexible de acuerdo a las necesidades.
- Mejorar los aprendizajes tendiendo a una locación en dependencias educativas que sean Centros de excelencia.
- Mejorar los diversos índices profundizando los mecanismos adecuados.
- Mejorar lengua, matemática y ciencias.

Objetivos de la DTGE

- Promover la centralidad del estudiante en todos los procesos educativos y actividades que favorezcan aprendizajes de calidad.
- Promover intervenciones técnicas de los inspectores de asignaturas y regionales a los centros educativos.
- Impulsar diferentes acciones, estrategias e intervenciones para mejorar los indicadores educativos, promoviendo aprendizajes de calidad en condiciones edilicias adecuadas.
- Impulsar y favorecer la mejora continua de los aprendizajes y egresos de los estudiantes en los distintos niveles y carreras que se imparten en la institución.

ASEGURAR EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL FUNCIONARIO

Plan de acción de la DGETP

Profundizar la formación y profesionalización de los funcionarios, fortaleciendo el espíritu de cuerpo y el sentido de pertenencia.

Objetivos específicos

- Desarrollar y potenciar la formación permanente de los docentes, tendiendo a la profesionalización de todos los niveles y cargos.
- Tender a la estabilidad de los docentes en los Centros Educativos.
- Propender al fortalecimiento de la carrera funcional de funcionarios administrativos y de servicio.

Objetivos de la DTGE

- Actualizar y fortalecer de los distintos estamentos institucionales.
- Articular con las distintas dependencias de la DGETP acciones tendientes a lograr la estabilidad y radicación de los docentes en los centros educativos. Desde la Dirección Técnica se busca promover talleres, charlas, actualizaciones con el fin de cumplir con el objetivo propuesto.
- Contribuir junto con otras dependencias a la formación en servicio de los funcionarios del escalafón F y C.

PROMOVER LA INCLUSIÓN EDUCATIVA EN CONTEXTOS VULNERABLES.

Plan de acción de la DGETP

Atender preferentemente las necesidades de los contextos socialmente vulnerables

Objetivos específicos

- Impulsar la creación de centros educativos modelos en zonas vulnerables, adecuando existentes o construyendo nuevos.
- Articular políticas educativas con políticas sociales de inclusión

Objetivos de la DTGE

- Priorizar el trabajo institucional, el mejoramiento de instalaciones y dotación de recursos humanos y materiales en aquellos centros educativos que se encuentran en contextos de mayor vulnerabilidad.
- Impulsar acuerdos con instituciones públicas y privadas que atiendan la inclusión.

IMPULSAR LA EDUCACIÓN TÉCNICA-TECNOLÓGICA

Plan de acción de la DGETP

Atender preferentemente las necesidades de los contextos socialmente vulnerables

Objetivos específicos

- Promover la fortaleza del relacionamiento institucional con entidades públicas y privadas, tanto nacionales como internacionales
- Diseñar y adecuar nuevos cursos con fuerte contenido técnico-tecnológico de acuerdo a necesidades detectadas y sentidas

Objetivos de la DTGE

- Acompañar todas las iniciativas institucionales tendientes a promover la educación técnica y tecnológica
- Apoyar acciones en territorio que propendan a la mejora de los aspectos técnicos y tecnológicos.

IMPLEMENTAR SISTEMAS DE EVALUACIÓN APROPIADOS.

Plan de acción de la DGETP

Implantar sistemas de evaluación interna y externa en todos los sectores y niveles

Objetivos específicos

- Implementar sistemas permanentes de evaluación institucional y autoevaluación de centro.
- Adecuar la estrategia inspectiva derivándola hacia funciones de promotor y facilitador a través de una modalidad de acompañamiento

Objetivos de la DTGE

- Generar distintos dispositivos de monitoreo y evaluación como insumo para la mejora permanente de la gestión institucional.
- Actualizar el rol y las prácticas profesionales de los inspectores regionales

FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL MEDIANTE UNA GESTIÓN PROFESIONAL DE LAS COMUNICACIONES

Plan de acción de la DGETP

Insertar en el país la “Marca” UTU como valor institucional y patrimonial para la nación

Objetivos específicos

- Desarrollar una gestión profesional de las comunicaciones y relaciones públicas de UTU con el objetivo de llegar a la totalidad de la población con la información necesaria y adecuada de manera que se conozcan los avances y logros institucionales. Remarcar en el imaginario social la amplia trayectoria académica de UTU y su extensa oferta educativa.

Objetivos de la DTGE

- Desarrollar y promover todas aquellas instancias y eventos que posicionan a la UTU en un lugar relevante de la sociedad uruguaya.

ESTRATEGIAS DE LA DTGE: INNOVACIÓN Y ADAPTACIÓN PARA EL FUTURO

El período 2020-2024 estuvo marcado por transformaciones significativas en los planos económico, social y tecnológico, que demandaron adaptaciones constantes en la gestión educativa.

Impacto de la pandemia de COVID-19 en el sistema educativo

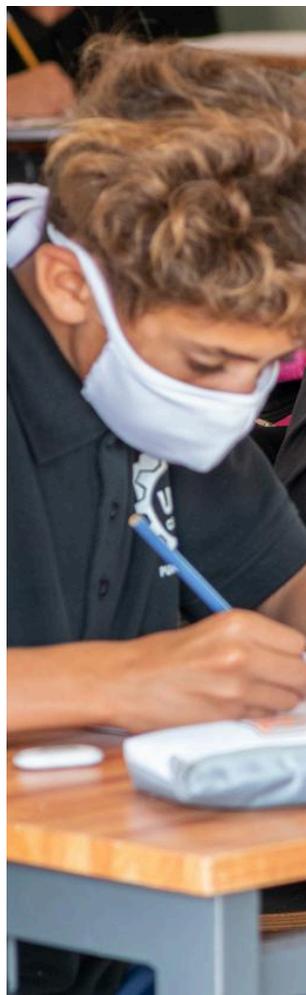
La pandemia de COVID-19 representó un punto de inflexión en la gestión educativa. El cierre temporal de los centros educativos en 2020 obligó a implementar soluciones rápidas y creativas para garantizar la continuidad del aprendizaje. Entre las acciones destacadas estuvieron:

- La adopción de modelos de educación a distancia y la posterior transición hacia formatos híbridos.
- La creación de estrategias de apoyo socioemocional para estudiantes y docentes.

Uno de los mayores desafíos fue trabajar con sistemas de seguimiento de trayectorias creados para la presencialidad y no para la ausencia. En coordinación con el Programa de Tecnología y Datos, el desafío fue diseñar herramientas para acompañar trayectorias y la gestión de centros.

El papel de la tecnología

La tecnología desafió la gestión del aula, en los centros y de los sistemas centrales de información.



Adaptación continua y fortalecimiento

La gestión educativa tuvo que adaptarse rápidamente a las nuevas condiciones, implementando estrategias de aprendizaje a distancia y brindando apoyo a los estudiantes y docentes para transitar este contexto excepcional. La flexibilidad y la creatividad fueron esenciales para garantizar la continuidad educativa durante la pandemia, incluso en los actos de designación/elección de horas docentes.

El Departamento de Adquisiciones desempeñó un papel fundamental en la recepción y distribución de equipos tecnológicos e insumos sanitarios, coordinado con otros subsistemas.

Innovación y modernización de procesos

La innovación tecnológica continuó siendo un pilar central de la gestión educativa, permitió la optimización de los procesos administrativos y la modernización de las formas de trabajo. Se implementó un sistema de asignación de horas docentes a través de plataformas virtuales. Esta modernización de los procesos contribuyó a una mayor transparencia y eficiencia en la gestión de los recursos educativos.

Además, la creación de espacios para la reflexión crítica sobre la realidad educativa permitió anticipar posibles escenarios y planificar con antelación las medidas necesarias para enfrentar los retos que pudieran surgir.



Innovación tecnológica y optimización de procesos en la gestión educativa: Sistemas de E-D de horas docentes



La comunicación e innovación tecnológica fueron pilares fundamentales de la gestión educativa en este período. Permitió tener una visión crítica de la realidad y manejar posibles escenarios. Para ello se constituyó un grupo de trabajo que se ocupó del “Sistema de manifestación de Intenciones docentes” para la elección/designación de horas vacantes. El mismo se gestiona a través del portal institucional de servicios, optimizando los recursos y realizando este proceso de manera virtual asincrónica.

La actualización de las tecnologías implementadas y sus procesos en los actos de elección/designación de horas docentes contribuyó a la modernización de los procesos administrativos y de gestión.

Iniciativas que se destacan:

- Diseño y lanzamiento de un espacio web de referencia para la difusión de actividades y eventos organizados por la dirección Técnica de Gestión Educativa.
- Autonomía y protagonismo de los centros educativos.
- Fomento de actividades y proyectos educativos.
- La comunicación y la innovación tecnológica.

ENTRE LOS HITOS Y LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS

Los hitos alcanzados durante el quinquenio 2020-2024 reflejan el progreso concreto en las siete líneas estratégicas que orientan el trabajo de la DTGE. Cada hito, cuidadosamente diseñado e implementado, ha contribuido a fortalecer procesos institucionales, promover la equidad y garantizar una educación técnico-profesional adaptada a las demandas actuales.

Íconos para cada línea estratégica:

-  **Gestión:** Organización y administración institucional.
-  **El estudiante:** Acciones centradas en los estudiantes.
-  **El funcionario:** Formación y desarrollo profesional.
-  **Inclusión:** Reducción de brechas y acceso equitativo.
-  **Técnica-Tecnológica:** Innovación digital y modernización.
-  **Evaluación:** Monitoreo, indicadores y mejora continua.
-  **Comunicaciones y RR.PP.:** Difusión de logros y transparencia.

ENTRE LOS HITOS Y LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS

Área	Líneas Estratégicas	Hito
 Campus Regionales.	 Gestión	Reorganización y redefinición Acompañamiento de figuras técnicas y administrativas Nueva sede de CRET Litoral Sur
 Inspecciones.	 Gestión  Evaluación  Técnica-Tecnológica	Creación de la coordinación nacional de inspectores.
		Autonomía territorial. Profesionalización de los cargos jerárquicos.
		Elaboración e implementación del "Protocolo de Acompañamiento y Supervisión a los Centros de la D G E T P".
 Unidad de Acompañamiento Multidisciplinario (UAM).	 Gestión  Inclusión  El estudiante	Coordinador UAM: 1 Lic. en Psicología: 48 Lic. en Trabajo Social: 4 Profesionales en Dificultad de Aprendizaje: 4
 Centros educativos	 Gestión  Inclusión  El estudiante	Regionalización. Creación y transformaciones de centros educativos. Centros María Espínola.

ENTRE LOS HITOS Y LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS

Área	Líneas Estratégicas	Hito
 Participación estudiantil.	 El estudiante	Colaboración y pasantías. Proyectos y concursos. Parlamento juvenil. Guía Orientadora para promover la participación estudiantil. Diseño de reglamento de residencias estudiantiles
 Desarrollo profesional de funcionarios.	 Inclusión,  El funcionario  Gestión	Programa de desarrollo profesional para directores, funcionarios no docentes, adscriptos, jefes de internado, personal de cocina y de campo.
 Designación de horas docentes.	 Gestión  El funcionario	Instalación de la designación de horas virtual sincrónica.
 Subsito de Gestión Educativa.	 Técnica-Tecnológica,  Comunicaciones y RR.PP.	Información institucional. Actividades y eventos. Oferta educativa. Comunicación pública
 Coordinación de bibliotecas.	 Gestión  El estudiante	Visitas de supervisión. Concursos de bibliotecólogos. Actualización de catálogos. Talleres y proyectos.



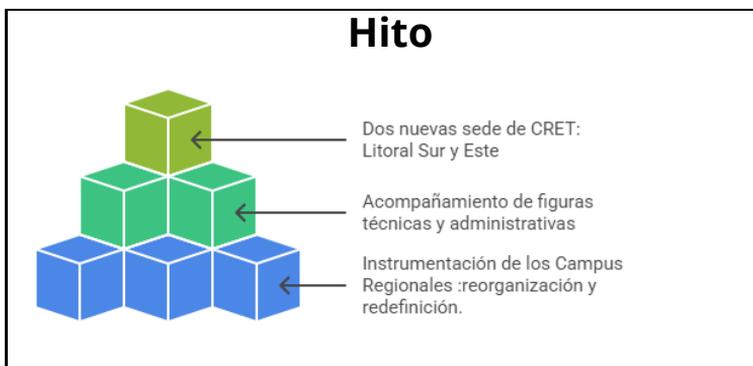
CAMPUS REGIONALES DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA (CRET)





CAMPUS REGIONALES

Se impulsó la de descentralización que se materializa en la consolidación de los Campus Regionales. Este modelo permite atender de manera efectiva las demandas locales, promoviendo una gestión educativa más cercana y adaptada a las particularidades de cada territorio.



Estrategias y logros

Cada Campus Regional combina elementos comunes con iniciativas singulares que reflejan las especificidades de su entorno:





Singularidades Regionales

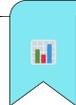
Cada CRET ha respondido a los desafíos de su contexto con acciones específicas:

- **Campus Litoral Norte:** Fortaleció la oferta educativa mediante reuniones con sectores productivos y estrategias para incrementar la inscripción en grupos con baja matrícula.
- **Campus Centro:** Consolidó su red educativa en tres niveles, destacándose por la promoción de modalidades innovadoras de bachillerato técnico.
- **Campus Este:** Priorizó la profesionalización de los procesos administrativos y la mejora de la infraestructura en el ámbito agrario.
- **Campus Litoral Sur:** Se centró en la inserción laboral de estudiantes mediante programas articulados con actores locales.
- **Campus Noreste:** Se enfocó en la inclusión, el apoyo psicosocial y estrategias intersectoriales.

Proyecciones y Compromiso

De cara al futuro, se proyecta la consolidación de una red de educación técnica más equitativa y dinámica, con especial énfasis en:

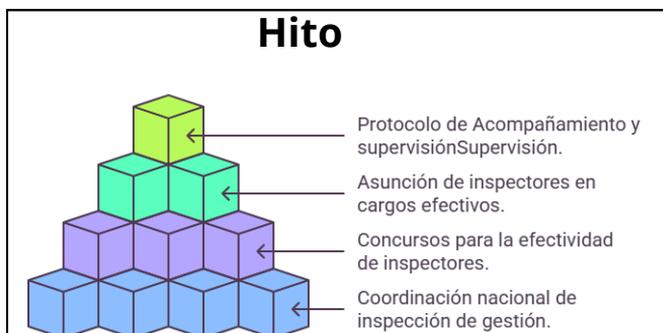
- Formación profesional básica y bachilleratos técnicos adaptados a las demandas productivas locales.
- Sistemas integrales de monitoreo y evaluación, que aseguren un seguimiento continuo de los logros académicos y administrativos.



INSPECCIONES REGIONALES

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN JERARQUICA

Uno de los hitos más significativos alcanzados por la DTGE, en el período 2020-2024 fue el fortalecimiento de la profesionalización y efectivización de los cargos jerárquicos, esenciales para garantizar una supervisión educativa de alta calidad y alineada con los objetivos estratégicos institucionales. En 2023, se crea el cargo de Coordinador Nacional de Inspecciones por Res. 2593/021.



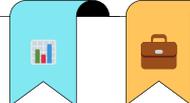
El rol de Coordinador Nacional de Inspecciones ha permitido:

- Coordinar acciones entre las inspecciones de distintas regiones.
- Unificar criterios en la implementación de políticas educativas.
- Facilitar la comunicación y la planificación estratégica a nivel nacional.

Se asumen cargos efectivos en:

- Litoral Norte: 2 inspectores.
- Litoral Sur: 3 inspectores.
- Noreste: 2 inspectores.
- Centro: 1 inspector en 2025
- Canelones: 1 inspector.
- Montevideo: 2 inspectores en 2024, 2 en 2025

Se elaboró e implementó el “Protocolo de Acompañamiento y Supervisión a los Centros de la Dirección General de Educación Técnico Profesional”, resultado del trabajo conjunto con profesionales de la DTGE, la DTGE y del Programa de Gestión de Datos y Tecnologías. Este protocolo, establece lineamientos claros para el trabajo colaborativo entre los inspectores.



Estrategia Integral para Centros Educativos

- Empoderar a los alumnos mediante aprendizaje, vinculación social y producción activa.
- Red de aprendizajes entre pares con estrategias digitales diseñadas por estudiantes, apoyados por docentes y familias.

Enfoque de Aprendizaje

- Actualizado, innovador y flexible, alineado con la gestión escolar.
- Fomento de la interdisciplinariedad en Lengua, Matemática y Ciencias.

Formación y Profesionalización Docente

- Cursos en diversas temáticas para cohesión del cuerpo docente.
- Relaciones institucionales con entidades públicas y privadas, colaboraciones en red como Cursos Binacionales entre UTU e IFSUL.

Contribuciones de la Inspección Regional

- Metodologías activas, Proyecto de Buenas Prácticas en el Aula, liderazgo de directores.
- Alineación de metas y valores institucionales, trabajo en equipo y resolución de problemas.

Objetivo de la Propuesta

- Transformar el entorno educativo, hacer a los estudiantes agentes activos y fortalecer la cohesión institucional.

AUTONOMÍA TERRITORIAL Y ESPACIOS PROPIOS

La autonomía territorial se fortaleció a través de la creación y optimización de espacios propios y locomoción en diversas regiones del país. Estos logros reflejan el compromiso de la DTGE con la descentralización, la mejora de la infraestructura educativa, la articulación regional y sobre todo poner en valor el rol y la profesionalización de las Inspección Regional.

Región	Ubicación	Logro principal
Área metropolitana	Montevideo	Nueva sede
Área metropolitana	Canelones	Tercera inspección regional.
	Shangrilá Canelones	Espacio propio
Noreste	Tacuarembó	Nueva subsede regional.
Litoral Norte	Artigas	Nueva subsede regional.
Litoral Sur	San José	Nueva subsede regional.
Este	Maldonado	Nuevo edificio Traslado del CRET ESTE para compartir la sede



Área Metropolitana



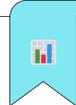
Montevideo

- Montevideo Centro
2 inspectores
- Montevideo Este
2 inspectores
- Montevideo Oeste
2 inspectores



Canelones

- Sede: Canelones
3 inspectores
- En 2023, se crea la tercera Inspección Regional



Interior



Centro: Durazno-Florida-Flores

- Sede: Durazno
- 1 Inspector



Litoral Sur: Colonia- San José- Río Negro -Soriano

- Sede Central: Mercedes
- Subsedes: San José- Rosario
- 3 Inspectores
- En 2023 se crea la tercera Inspección Regional



Este: Maldonado-Rocha-Treinta y Tres- Lavalleja

- Sede Central: Maldonado
- Subsede: Rocha.
- 2 inspectores



Noreste: Rivera -Tacuarembó - Cerro Largo

- Sede Central: Tacuarembó
- Subsedes: Rivera y Cerro Largo
- 2 inspectores



Litoral Norte: Artigas- Salto - Paysandú

- Sede Central Salto
- Subsedes Artigas y Paysandú
- 2 inspectoras



ÁREA METROPOLITANA DE MONTEVIDEO Y CANELONES

Se destaca:

Área Metropolitana Montevideo Centro

- Visitas de Inspectores Regionales para asegurar calidad educativa y acceso al conocimiento.
- Construcción de confianza y uso adecuado de datos en la gestión escolar.
- Cambio en la supervisión con mayor énfasis en roles pedagógicos e institucionales.

Área Metropolitana Montevideo Este

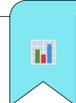
- Trabajo en equipo con diagnósticos e indicadores para mejorar el clima institucional.
- Fomento del compromiso y buenas trayectorias educativas.

Área Metropolitana Montevideo Oeste

- Mantenimiento de buen clima de trabajo y alta promoción de estudiantes.
- Obras de reestructura pendientes para mejorar distribución y seguridad.

Área Metropolitana Canelones

- Conflictividad como oportunidad de aprendizaje y mejora colaborativa.
- Promoción de compromiso y manejo de emociones en el proceso educativo.
- Trabajo interdisciplinar para generar sentido de pertenencia y evitar burnout docente.



INSPECCIONES REGIONALES

Se destaca:

Centro

- Promoción de la calidad educativa y acceso al conocimiento mediante diálogo y multicausalidad.
- Uso efectivo de información escolar para políticas educativas relevantes.
- Cambio de rol de inspectores hacia un acompañamiento activo.

Este

- Estrategias coordinadas para abordar la baja asistencia a exámenes.
- Mejora de prácticas de enseñanza, clima institucional y gestión.
- Enfoque en convivencia y situaciones de violencia en centros educativos.

Litoral Norte

- Consolidación del equipo de inspectores y evaluación positiva de iniciativas.
- Cobertura de vacantes, capacitaciones y fortalecimiento de la oferta educativa.
- Apoyo a estudiantes vulnerables y mejora de la colaboración con inspectores de área/asignatura.

Litoral Sur

- Reflexión sobre el papel de la supervisión educativa.
- Visitas planificadas en tres fases para asegurar la calidad.
- Promoción de la transformación educativa y apoyo al proceso de autoevaluación en centros educativos.

Regional Noreste

- Respaldo a la gestión educativa a través del análisis de visitas y encuentros realizados.
- Promoción de un ambiente institucional saludable y colaborativo.
- Énfasis en fortalecer la retención de estudiantes y aumentar las tasas de egreso.
- Visitas didácticas y seguimiento del cumplimiento de los objetivos institucionales.

PORTAFOLIO DE INSPECTORES 2021

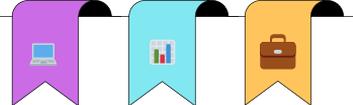
Se crea el Portafolio de Inspectores, una herramienta clave, según el "Protocolo de Acompañamiento y Supervisión a los Centros de la Dirección General de Educación Técnico Profesional" (Res. 2787/2021), destinado a ser una referencia para los Inspectores Regionales y de Área – Asignatura.



Desarrollo colaborativo

Este Portafolio es el resultado de un trabajo multidisciplinario, involucrando:

- Dirección Técnica de Gestión Educativa.
- Inspectores Regionales.
- Dirección Técnica de Gestión Académica.
- Inspectores de Área – Asignatura.
- Programa de Gestión de Datos y Tecnología.



El Proyecto se encuentra en la fase de aplicación y producción, consolidándose como una herramienta esencial para las Inspecciones Regionales y Técnicas.



Funcionalidades del Portafolio

- Registro de Actividades.
- Visitas a Centros Educativos.
- Agenda de Inspección: Gestiona y organiza visitas en un calendario integrado
- Análisis de Indicadores: Permite evaluar aspectos como:
 - Pasaje de grado.
 - Recursos humanos.
 - Resultados previos de los centros educativos.

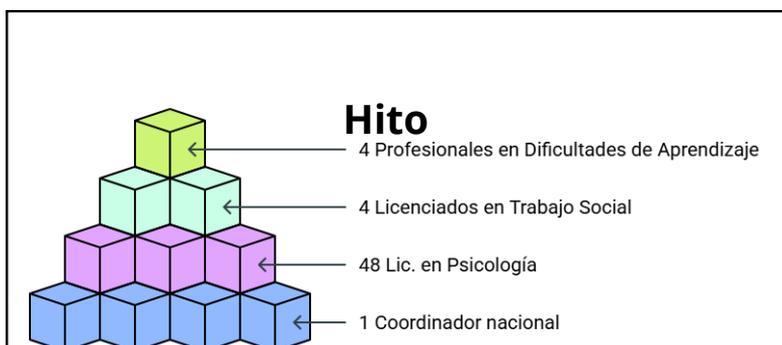


**UNIDADES
DE
ACOMPAÑAMIENTO
MULTIDISCIPLINARIO
(UAM)
A NIVEL PAÍS**

UNIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO (UAM)



Se creó por Resolución N.º 1885/2023, depende de la Inspección Coordinadora de Gestión, de carácter nacional. Está integrada por un Coordinador y profesionales que se distribuyen en todo el territorio nacional.



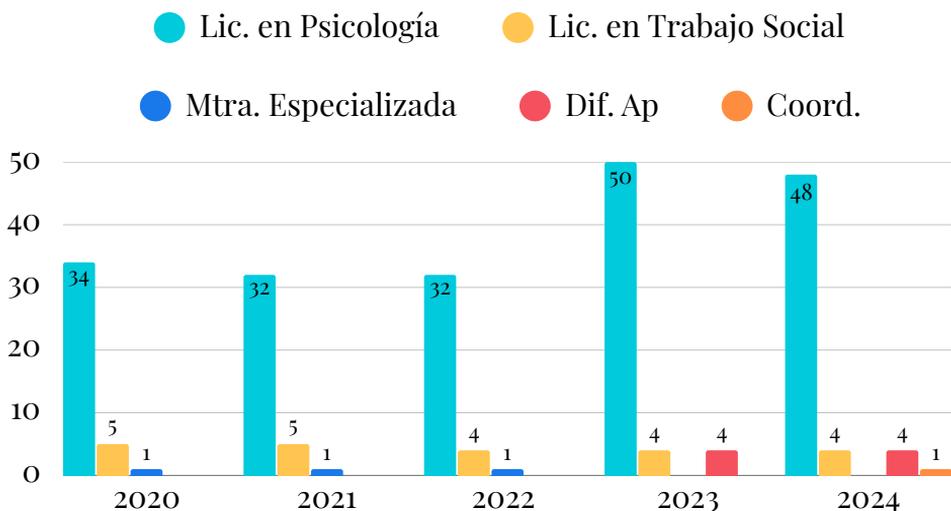
Algunas actividades realizadas

- Atención a estudiantes.
- Estrategias para abordajes en aula y centro
- Evaluaciones iniciales: entrevistas y pruebas diagnósticas.
- Talleres de bienestar emocional: capacitación en manejo del estrés, mindfulness y autocuidado, violencia, bullying...
- Intervenciones en crisis: soporte inmediato en situaciones emocionales críticas.
- Proyectos de salud mental en la comunidad.
- Reuniones de equipo: encuentros regulares para coordinación y discusión de casos.
- Trabajo interinstitucional para abordar diversas temáticas, problemas complejos, coordinaciones, entre otros.
- Actividades recreativas e integrativas: celebraciones en fechas importantes para fomentar la conexión.
- Actualización en temáticas asociadas a educación, salud, intersujetividad, protocolos, etc.

UNIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO MULTIDISCIPLINARIO



Evolución de 2020 a 2024



Recursos Humanos 2024

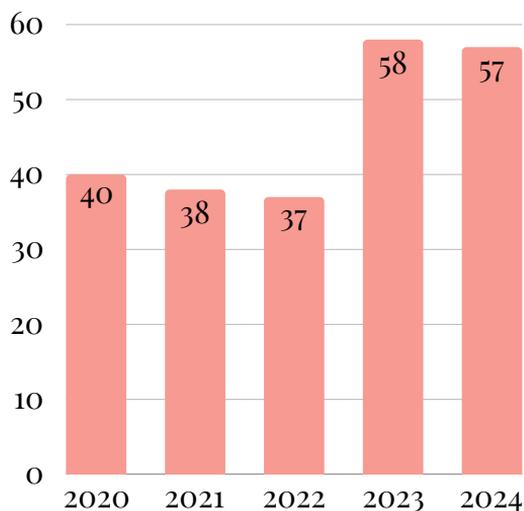
Coordinador UAM:
1

Lic. en Psicología:
48

Lic. en Trabajo Social:
4

Profesionales en Dificultad de Aprendizaje:
4

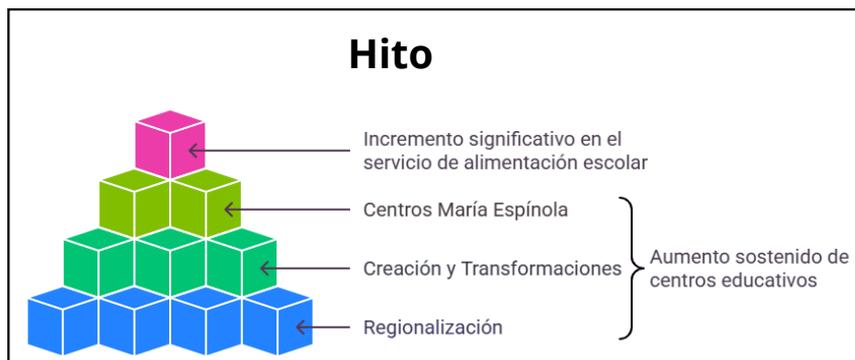
Total de cargos



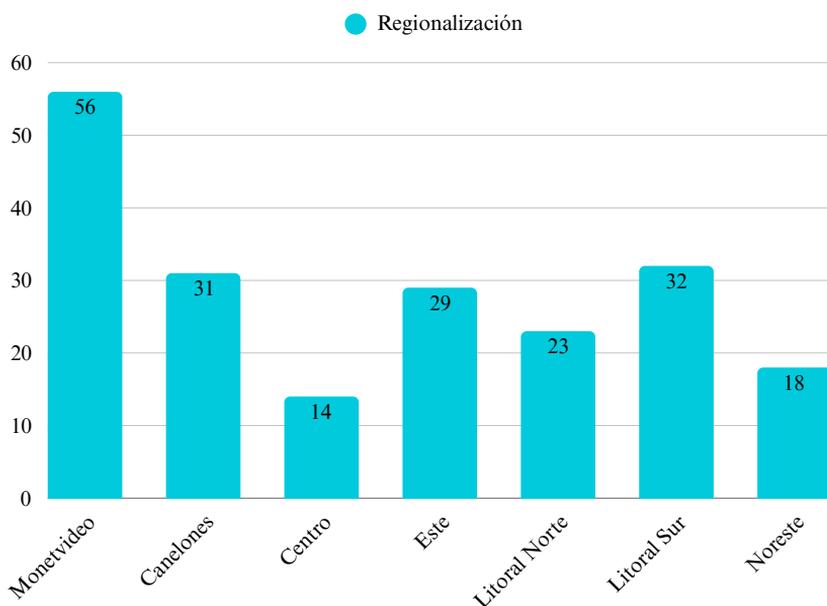


CENTROS EDUCATIVOS



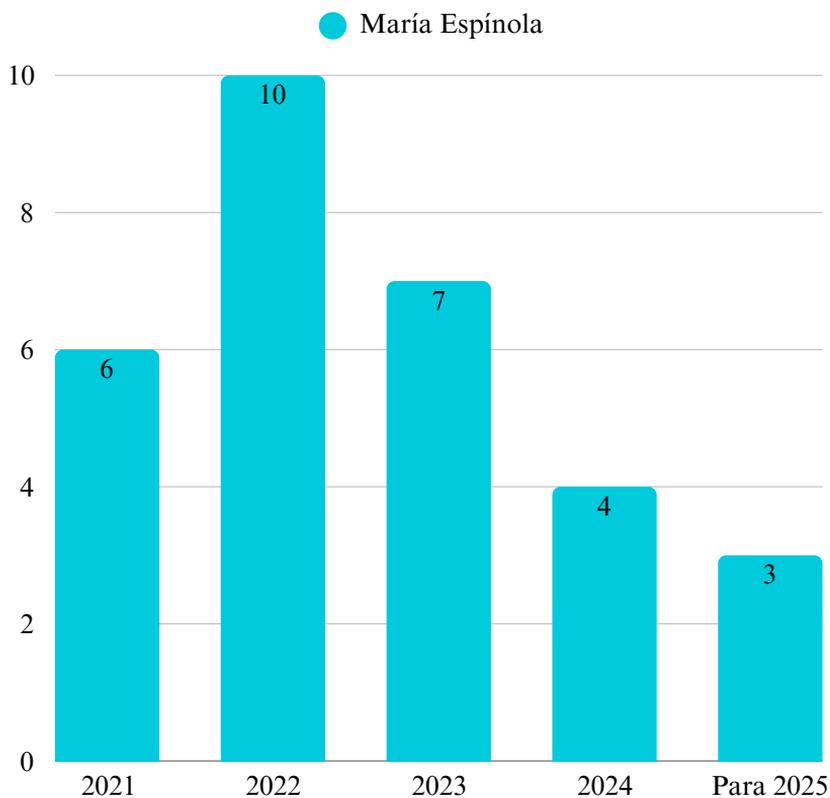


Distribución de centros en el país



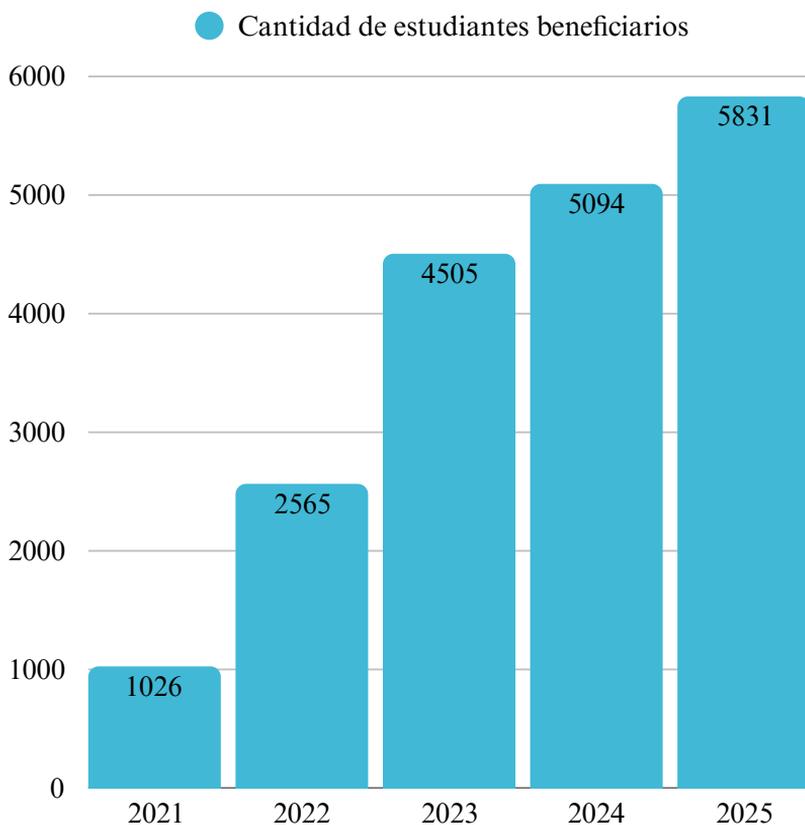


Cantidad de centros María Espínola (CME) por año, durante el quinquenio



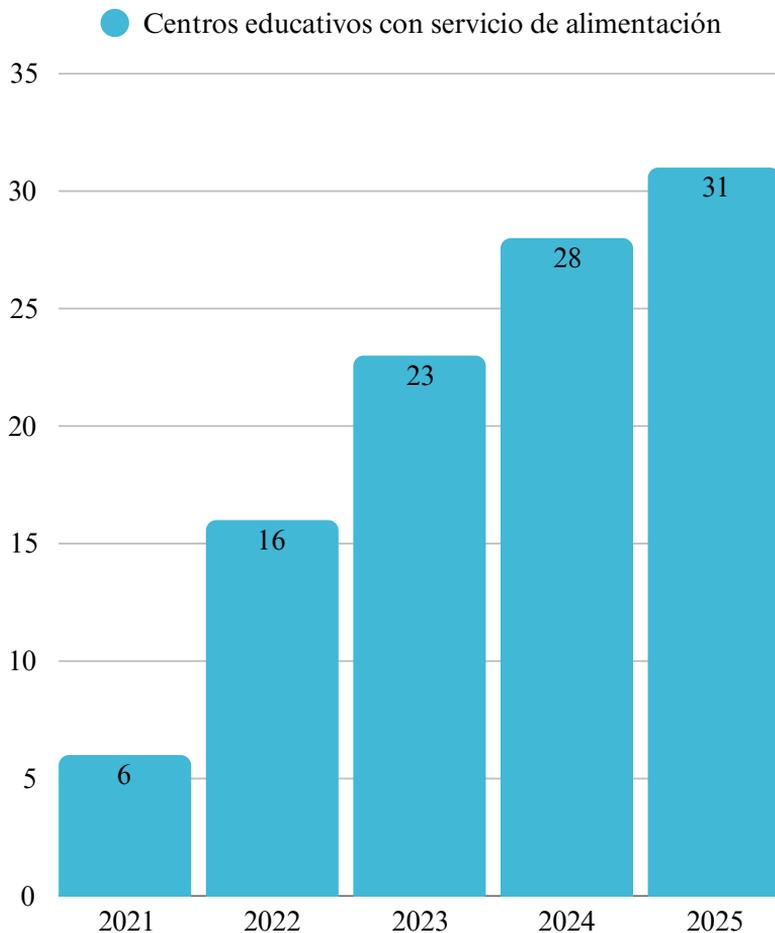


Cantidad de estudiantes beneficiarios del servicio de alimentación por año y la proyección para 2025



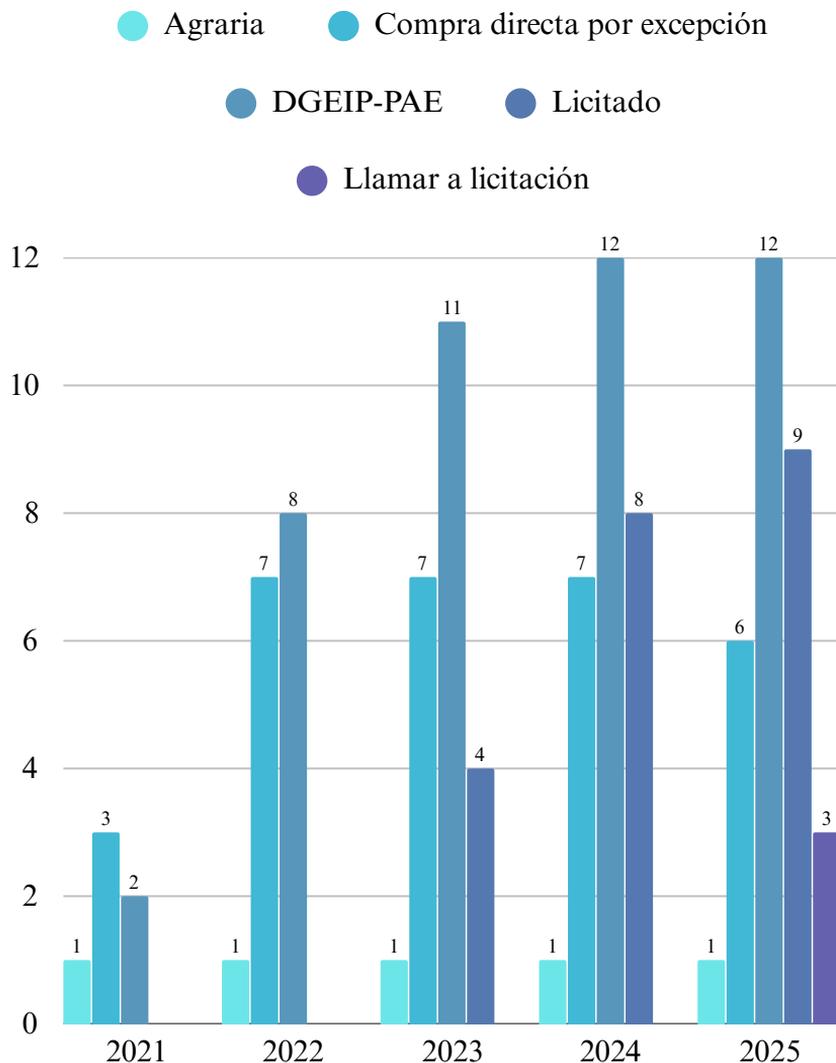


Cantidad de centros educativos con servicio de alimentación por año y la proyección para 2025





Modalidad del servicio de alimentación por año y la proyección para 2025.





PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL



EL ESTUDIANTE COMO EJE CENTRAL

La segunda línea estratégica subraya la figura del estudiante como el eje central del proceso educativo. Se busca promover un aprendizaje personalizado, mejorar indicadores educativos y desarrollar habilidades interpersonales y pensamiento crítico en un entorno que garantice un aprendizaje de calidad.



Objetivos Clave:

- Fomentar una cultura educativa centrada en el aprendizaje del estudiante.
- Implementar estrategias que respondan a las necesidades individuales y contextuales de los alumnos.
- Desarrollar programas de tutorías personalizadas, ferias de educación y concursos académicos que promuevan el aprendizaje activo.

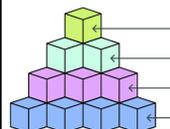
Guía Orientadora para promover la participación estudiantil.

Este documento se presenta como una herramienta para guiar y respaldar a los referentes educativos en la creación y habilitación de espacios que fomenten la participación y el diálogo constructivo con los estudiantes en las escuelas de todo el país.

PARTICIPACIÓN ESTUDIANTE



Hito



Colaboración y Pasantías



Se han acordado pasantías remuneradas para estudiantes.

Participación estudiantil



Permite a los alumnos desarrollar habilidades críticas y mejorar su aprendizaje.

Viralizá la Convivencia



Promueve la reflexión y el entendimiento sobre la convivencia en el ámbito escolar.

Entornos escolares saludables

Talleres de estrategias para la Convivencia y Prevención en Estudiantes.

Apoyo y seguimiento a Encuentro de Estudiantes Delegados



Claves para la participación activa de los jóvenes en la escuela y su empoderamiento.

Parlamento juvenil



Impulsa la participación y fomenta la inclusión y el protagonismo juvenil en la sociedad.

Clique@r María Espínola



Fortalece la identidad del Centro a través de trabajo colaborativo y reflexiones sobre el patrimonio cultural.



CLIQUEAR MARÍA ESPÍNOLA

Clique@r toma como base la Educación Patrimonial. Esta conecta a los estudiantes con su patrimonio cultural, enriqueciendo su identidad cultural y su alfabetización.

El Proyecto fue aprobado por la DGETP, por la Resolución 6285/2022.

Es una iniciativa que se alinea con otros proyectos y con programas interinstitucionales, promueve un enfoque digital y cultural en la educación.



Ejes temáticos

Una perspectiva cultural en las comunidades educativas María Espínola a través de la fotografía.

El legado educativo de María Espínola. Los talleres diseñados abordan temas como la educación inclusiva y los diálogos entre saber popular y científico.





CLIQUEAR MARÍA ESPÍNOLA

El Proyecto Clique@r María Espínola se desarrolla en 12 centros del país: Artigas, Canelones, Cerro Largo, Durazno, Lavalleja, Montevideo, Paysandú, Rivera y San José.

Se estructura en cuatro etapas:

Etapa 1: Sensibilización/Debate Conceptual



El objetivo es facilitar la comprensión de los objetivos del taller y motivar a los participantes.

Etapa 2: Vivenciando la Metodología de la Educación Patrimonial

La metodología utiliza objetos culturales como fotos y vestimenta. Las fotos actúan como textos para explorar memoria e identidad, y los estudiantes hacen lecturas iconográficas. En "La Escuela y El Progreso", se desarrolló material didáctico para análisis en vez de usar objetos físicos.



Etapa 3: Investigación y registro



Los estudiantes recopilan información de diversas fuentes y la registran usando herramientas como pizarras o tarjetas, promoviendo el análisis crítico y consolidando el aprendizaje.

Etapa 4: Apropiación y Exposición de Trabajos

Los estudiantes presentan trabajos creativos que reflejan su apropiación y apreciación del patrimonio cultural. Las producciones se comparten tanto dentro de la comunidad educativa como a través de un mapa interactivo digital georeferenciado que exhibe los logros de los diferentes centros educativos.



CLIQUEAR MARÍA ESPÍNOLA



El proyecto ha logrado unir tecnología y cultura en un marco educativo innovador, integrando a los actores educativos, promoviendo el aprendizaje significativo, y extendiendo el impacto más allá de las aulas hacia la comunidad.

Articulaciones

PLAN EDUCATIVO CULTURAL
ANEP

PROGRAMA APRENDER TODOS
CEIBAL

Participaron 12 Centros María Espínola, involucrando diferentes áreas:

- Ciudadanía
- Visual y plástica
- Inglés
- Tecnología
- Ciencias Sociales
- Ciencias Naturales
- Lengua Española



Se utilizó la Plataforma CREA como repositorio de materiales y memoria gráfica del Proyecto, permitiendo compartir los trabajos de los talleres y de las etapas de apropiación.



CLIQUEAR MARÍA ESPÍNOLA





#VIRALIZALACONVIVENCIA

El Concurso #ViralizaLaConvivencia es una iniciativa organizada por la Dirección de Gestión Educativa, dirigida a estudiantes de educación media de DGETP de todo el país.

El concurso busca integrar las propuestas pedagógicas de los centros educativos en torno a este tema, mejorando el ambiente en las aulas y en los centros participantes.



Objetivo General

Generar reflexión e identificación por parte de los estudiantes de la educación media, sobre la importancia de la convivencia en clave de derechos humanos en el ámbito educativo.



Objetivos Específicos

Integrar las propuestas pedagógicas de cada centro educativo DGETP, en torno al eje temático definido.

Mejorar el clima de aula y de centros en los centros educativos que se involucren en la propuesta.

El concurso ha tenido dos ediciones: la primera en 2023 y una segunda en 2024. Ambas mantuvieron el mismo objetivo de fomentar la reflexión sobre la convivencia en el entorno educativo, desde una perspectiva de derechos humanos, involucrando a estudiantes de educación media de DGETP de todo el país.



#VIRALIZALACONVIVENCIA

De la participación y resultados...

La convocatoria de la edición 2023 contó con la participación de 54 grupos de estudiantes. Colocó una vez más el tema en debate. Alcanzó a centros educativos de todo el país constituyéndose en algún caso en propuestas abordadas por toda la comunidad.



Edición 2023

El Centro Educativo Asociado (CEA) N° 74 - Barra del Chuy, Rocha y la Escuela Agraria Libertad, San José obtuvieron el primer y segundo puesto respectivamente.

CEA Barra del Chuy realizó un mural interactivo en Padlet, con posteos bilingües, en español y portugués con ideas para la convivencia cotidiana en el centro educativo. Incluyeron comportamientos esperados, juegos y desafíos, un mural interactivo que dibujaron en la institución y un resumen del proceso.

Los jóvenes de San José crearon una estructura con desechos del centro educativo: una esfera de hierro reciclado que gira, simbolizando unión, en oposición a vínculos descuidados. Su movimiento representa cómo los lazos evolucionan a lo largo de la vida.

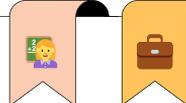
El primer premio, una laptop para el centro educativo y dos días de estadía en el Complejo Termas Guaviyú para el grupo ganador, mientras que el segundo premio, consistió en una laptop para el centro educativo. Los centros alumnos y docentes participantes son reconocidos en acto público.



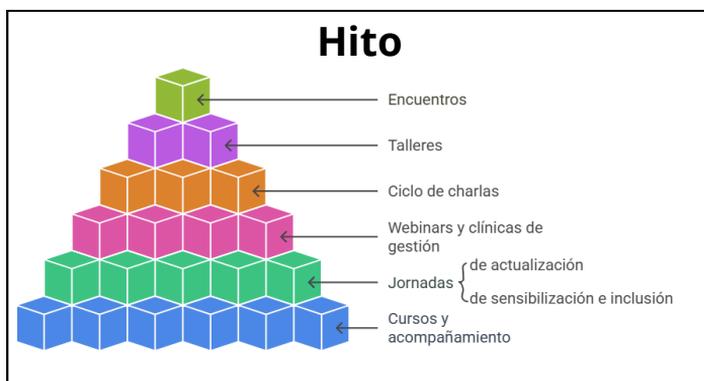


DESARROLLO PROFESIONAL DEL FUNCIONARIO

EL FUNCIONARIO



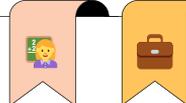
La tercera línea destaca la importancia de la formación continua del funcionario. En este sentido, la DTGE, ha desarrollado iniciativas concretas como talleres, charlas y actualizaciones, diseñadas para fortalecer sus competencias profesionales y responder a las demandas del sistema.



Las iniciativas se han dirigido a una amplia variedad de grupos de funcionarios, abarcando perfiles diversos para garantizar un impacto inclusivo y significativo en toda la comunidad educativa.



ÁREAS DE ACTUALIZACIÓN AL INICIO DEL QUINQUENIO



Las actualizaciones se enfocaron en la gestión de los distintos temas, sistemas de información y gestión que atañen a los procesos administrativos, pedagógicos y de gestión: ej. abonos, calificaciones y horarios, áreas esenciales para la organización y el funcionamiento eficiente de la institución, estudiantes, docentes y funcionarios.

Se utilizaron diferentes métodos de capacitación, incluyendo webinars y clínicas de gestión, para brindar un enfoque práctico y actualizado, acceder a información y conocimientos especializados desde diferentes lugares, las clínicas de gestión proporcionaron un espacio para la práctica y el intercambio de experiencias. Estas actividades de capacitación no solo mejoraron las habilidades técnicas del personal, sino que también promovieron la colaboración y el trabajo en equipo.



Webinars

Acceso a información y conocimientos especializados.

Clínicas de gestión

Práctica e intercambio de experiencias.

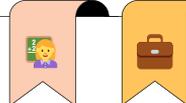
Gestión de horarios

Mejora de la organización y la comunicación.

Gestión de calificaciones

Mejora del instrumento y de la calidad educativa.

PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN 2022-2023



En 2023, las jornadas de actualización y otras actividades descritas en el marco del desarrollo de la línea de funcionarios de la gestión educativa, demuestran un sólido compromiso con la evolución y mejora del ámbito educativo. La implementación de estas acciones refleja una visión integral con el objetivo de elevar la calidad educativa y responder a las necesidades actuales del sistema.



PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN 2024



Siguiendo la visión de Castells (1999), el cambio en las estructuras económicas y sociales ha llevado a la creación de nuevas competencias en los centros educativos. La gestión de centros requiere un alto nivel de competencia profesional para asegurar la calidad educativa y fomentar el trabajo colaborativo.

Objetivo General

Aportar a la formación continua de todos los funcionarios de la institución para optimizar roles, funciones y generar una cultura de una escuela que aprende y fortalecer las competencias en la gestión administrativa y académica.

Objetivos específicos

Fortalecer los centros educativos a través de la cooperación y el trabajo en equipo entre los miembros del equipo directivo y los funcionarios docentes y no docentes, con el fin de mejorar la eficacia y el clima laboral en la institución.

Trabajar la actualización continua de los funcionarios.

Fortalecer las competencias de los funcionarios docentes y no docentes en la gestión administrativa y académica, asegurando una administración eficiente y alineada con el marco jurídico institucional.



CICLO DE ACTUALIZACIONES 2024

El ciclo de actualización 2024 incluye diversas actualizaciones que cubren áreas clave para el desarrollo profesional de los funcionarios docentes y no docentes de la DGETP.

Marco Jurídico.

Sistemas de gestión.

Ciclo de actualización en Gestión Financiero Contable.

Designación de Horas Docentes: uso del nuevo sistema para funcionarios y docentes.

Arquitectura procedimientos para el trabajo con infraestructura.

La seguridad laboral y su gestión: Asesor de Seguros de la DGETP.

Ciclo de actualización en logística para funcionarios de Adquisiciones.

Otros que se establezcan relacionados con las necesidades propias de la gestión.

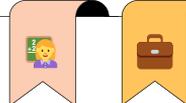


RESULTADOS ESPERADOS

Que los participantes conozcan y optimicen el uso de herramientas tecnológicas, manejen con fluidez los sistemas de gestión de la institución, trabajen de acuerdo con la normativa vigente y aseguren procedimientos eficientes en diversas áreas.

- Conocer, identificar y optimizar el uso de las distintas herramientas tecnológicas que brinda la institución.
- Conocer y manejar con fluidez los Sistemas de Gestión de la Institución.
- Trabajar de manera acertada con la normativa vigente dentro de la ANEP, conociendo procedimientos y reglamentos.
- Conocer y asegurar el procedimiento para el trabajo con la Dirección de Arquitectura.
- Incorporar y actualizar conocimientos sobre las funciones propias de cada rol institucional en las distintas dimensiones: pedagógica, trayectorias educativas, administrativa, financiera, jurídica, entre otras.
- Actualizar conocimientos sobre las distintas herramientas de Ofimática que son utilizadas de manera cotidiana en el desarrollo de nuestras actividades.
- Lograr fluidez en el trabajo con las distintas herramientas y sistemas de datos institucionales, además los que se proporciona en línea Google, fundamentales para el desarrollo de la actividad cotidiana.





El ciclo de formación se divide en etapas semestrales, con actividades específicas planificadas para actualizar a los funcionarios en diversas áreas.

Bedelía: Sistema de Bedelía

Estudiantes

Reuniones

Egresos

Nueva gestión de certificaciones Modalidad: Virtual.

III Encuentro Nacional de Directores y Coordinadores de Centros.

III Cohorte actualización Profesores Adscriptos

Actualización en Marco Jurídico de la Dirección General de Educación Técnico Profesional a:

Inspectores Regionales y de Área asignatura

Equipos de Dirección de centros

Docentes

Funcionarios No Docentes

Actualización en Gestión Financiero Contable a:

Inspectores Regionales

Equipos de Dirección de centros

Perfiles de Docencia indirecta

Funcionarios No Docentes

Actualización en procedimientos con División Arquitectura

La seguridad laboral y su gestión para Asesor de Seguros de la DGETP

Actualización en Designación de Horas Docentes

Ciclo de actualización en logística para funcionarios de Adquisiciones

Coordinación de Carrera Educación Terciaria

ENCUENTRO DE DIRECTORES DE CAMPUS E INSPECTORES



Se llevaron a cabo encuentros nacionales de Directores de Campus e Inspectores Regionales.

Durante las actividades, se enfatizó la importancia de los talleres y los espacios de trabajo diseñados específicamente para estos eventos. Estos permitieron a los participantes profundizar en temas clave relacionados con su gestión, fomentando el intercambio de experiencias y el desarrollo de estrategias conjuntas.



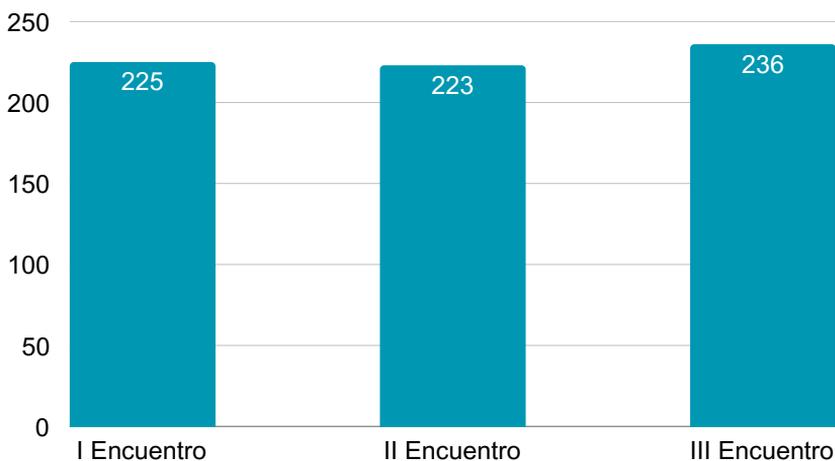
ENCUENTRO NACIONAL DE DIRECTORES Y COORDINADORES DE CENTRO CEC Y CEA



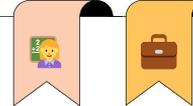
Se realizaron encuentros de Directores y coordinadores de centro CEC y CEA. En el primero, estuvieron presentes el Dr. Robert Silva, presidente de CODICEN; el Director General, Ing. Agr. Juan Pereyra De León y autoridades de la DGETP.

Durante los Encuentros participaron expositores nacionales e internacionales como Ruth Harf, María Zizman y Laura Lewin. Todos los encuentros fueron evaluados por los participantes como muy positivos destacando el sentirse valorados en la profesión y el rol. Participación de Inspectores Regionales, Directores CRET e Inspecciones de área en talleres y exposiciones.

Cantidad de participantes en los Encuentros



FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL



El curso busca mejorar la capacidad de los directores en diagnóstico y resolución de problemas de comunicación, mediante el desarrollo de habilidades en análisis, planificación y ejecución de estrategias de comunicación organizacional. Se realiza durante los meses de abril a junio de 2024, dirigido a Directores de centros educativos del país, politécnicos, con gran población estudiantil y funcionarios.

Desarrollo y metodología

El curso está compuesto por tres módulos principales, dos transversales y cuatro secuenciales.

La metodología de trabajo grupal, los participantes, organizados de forma grupal y por regiones identifican un caso y definen temas/problemas de comunicación organizacional a solucionar.

Se presentan 11 proyectos finales donde se destaca:

- Mejorar la sinergia comunicativa en la administración de una Escuela Técnica.
- Disminuir problemas de convivencia en el Centro Educativo.
- E-igualdad, una iniciativa para promover la participación de mujeres en orientaciones industriales y tecnológicas.



JORNADAS Y CICLO DE ACTUALIZACIÓN DE PROFESORES ADSCRIPTOS



Una propuesta que busca fortalecer el rol del profesor adscripto, proporcionando herramientas prácticas y pedagógicas que mejoren su desempeño a través un enfoque mixto, combinando jornadas presenciales y virtuales, facilitando el intercambio de experiencias y la reflexión crítica.

Objetivos general

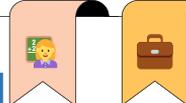
- Jerarquizar y resignificar el rol del profesor adscripto en la órbita de la DGETP a través de la formación permanente y la actualización de las herramientas pedagógicas y administrativas disponibles en la institución.

Objetivos específicos

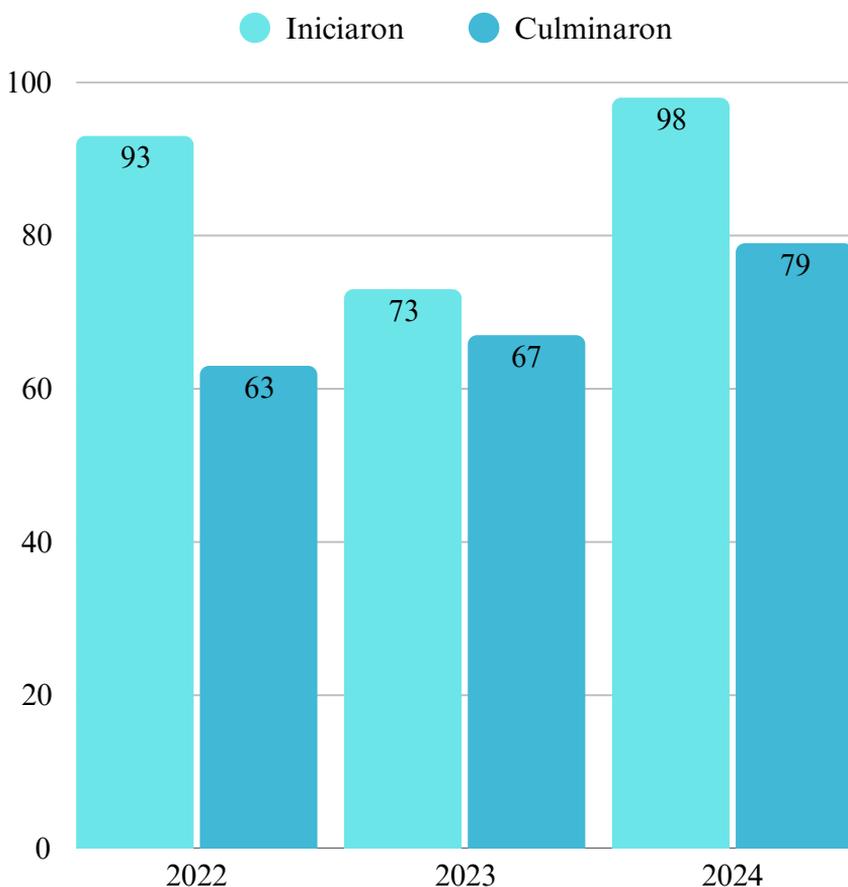
- Compartir un espacio de reflexión y análisis crítico de distintas dimensiones de la figura del adscripto y su relevancia en los centros educativos.
- Fortalecer habilidades para el desempeño de las funciones inherentes al rol.
- Brindar herramientas para las prácticas educativas.



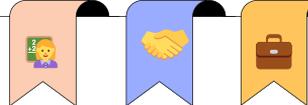
JORNADAS Y CICLO DE ACTUALIZACIÓN DE PROFESORES ADSCRIPTOS



La gráfica que representa la participación y culminación de cada cohorte entre 2022 y 2024. De esta manera, se visualiza el progreso y los cambios en cada etapa del proceso en los tres años. Cabe destacar que la actualización culmina con la presentación de un trabajo final de planificación.



UTU EN MOVIMIENTO



Este 2024 se vio movilizado, desde abril a julio por un ciclo de charlas denominado “UTU EN MOVIMIENTO”. Este tuvo como objetivo motivar, sensibilizar y concientizar a nuestros estudiantes, docentes, comunidad educativa y público en general acerca de distintas temáticas de interés.

Estas charlas fueron brindadas por actores sociales y culturales de renombre tales como: Facundo Arana, Gastón Pauls, Ian Moche, Aldo Cauteruccio, Aureliano “Nano” Folle, Patricia Madrid con la conducción de la reconocida periodista Claudia García.

Cada una, tuvo su finalidad en sí; tal como la resiliencia, la lucha contra las drogas, la concientización sobre Autismo, la importancia de salir adelante con un oficio brindado por UTU siendo reconocido a nivel internacional, la ética a la hora de hacer periodismo policial y la tarea de comunicar, producir e investigar como pilares fundamentales de una carrera.

Se realizaron en forma presenciales y mantuvieron un público promedio de más de 760 personas, con transmisión por el canal oficial institucional de Youtube, donde se conectaron escuelas del territorio nacional para permitir la participación y el interés de todo el país.



ACTUALIZACIÓN PARA JEFES Y AYUDANTES DE INTERNADO DE LAS ESCUELAS AGRARIAS



El curso de actualización para Jefes y Ayudantes de Internado y Cargos Básicos Agrarios de la DGETP tiene como objetivos:

- Contribuir a la profesionalización de los Jefes y Ayudantes de Internado /Cargos Básicos Agrarios a través de una propuesta de actualización y capacitación en servicio.
- Fortalecer habilidades para el desempeño de las funciones inherentes al rol.
- Propiciar la mejora de los climas en los centros educativos agrarios a través de la revisión y mejora de las prácticas institucionales.
- Colectivizar experiencias y sentires entre los participantes.

REGLAMENTO

Para Gestión y Convivencia en las Residencias Estudiantiles Agrarias de la DGETP - UTU



Total de participantes: 75

Trabajo grupal final. Proyecto para trabajar convivencia en el internado año 2024.

Un total de 26 escuelas presentaron su proyecto.

Producto del proceso: Resolución 182/2024

“Reglamento para gestión y convivencia en las Residencias estudiantiles Agrarias de la DGETP-UTU”



ACOMPañAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE CONVIVENCIA DE LAS RESIDENCIAS ESTUDIANTILES AGRARIAS



En la edición 2023 del Curso de Actualización para Jefes y Ayudantes de internado de la DGETP se requirió a los participantes la elaboración grupal (por equipo de cada centro educativo) de un Proyecto para trabajar en la convivencia escolar, más específicamente en las residencias estudiantiles agrarias. Para el año 2024, el equipo de trabajo se propone la labor de acompañamiento a los equipos educativos de las 14 escuelas agrarias seleccionadas en la implementación y evaluación de esos proyectos. Es deseable que esos proyectos puedan dialogar con la propuesta de líneas de mejora o de proyectos de los centros educativos respectivos.

Las escuelas se seleccionaron sobre la base de criterios de:

- Distribución territorial para asegurar el cumplimiento del cronograma de trabajo.
- Interés de los proyectos presentados por su calidad.
- Interés en fortalecer y mejorar el proyecto y el centro en este aspecto.



CICLO DE CHARLAS FINANCIERO CONTABLE



Destinatarios

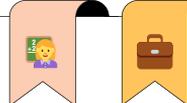
Directores de Campus.
Inspectores Regionales.
Equipos de Gestión de los Centros Educativos.

Temáticas

- Procedimientos en cambios de Dirección (entrante y saliente) y arqueo de Caja de fondos del Estado.
- Registros contables.
- Requisitos legales de la documentación.
- Fondos para remuneraciones personales y otros.
- Destino y uso de fondos para caja chica y partidas.
- Uso de fondos de Proventos y rendiciones.
- Solicitud, destino y uso de fondos para partidas especiales.
- Recaudaciones contado/crédito.
- Cafeterías - procedimiento, controles.
- Archivo Contable.
- Mantenimiento y control de inventario patrimonial y de Inventarios fungibles.
- Escuelas Agrarias – Guías.
- Funcionamiento y controles de Comisión Fomento.



ACTUALIZACIÓN PARA PERSONAL DE COCINA Y DE CAMPO DE LAS ESCUELAS AGRARIAS Y OTROS CENTROS CON COMEDORES ESTUDIANTILES



La Dirección Técnica de Gestión Educativa y el Programa de Educación para el Agro implementaron un ciclo de Actualización para personal de campo y personal de cocina de las Escuelas Agrarias y Centros educativos con servicio de comedor, dependientes de la DGETP, de todo el país.

El objetivo es continuar fortaleciendo los servicios de alimentación escolar, aportando herramientas a los funcionarios para la profesionalización en el desarrollo de sus tareas y la mejora de las condiciones en las que se realizan las mismas. Esta acción se considera fundamental en el sentido de jerarquizar los espacios de comedor escolar como espacios pedagógicos y de convivencia de la comunidad educativa. Se enmarca en los componentes del Plan Estratégico Institucional de la DGETP para el quinquenio. En modalidad híbrida, con instancias presenciales y virtuales, con módulos opcionales y otros obligatorios.

La inscripción culminó con 190 participantes, (Jefes de internado, auxiliar de servicio, auxiliar de cocina, cocineros, personal de campo, entre otros), del total lograron seguir las instancias virtuales y presenciales 170 participantes.



ACTUALIZACIÓN PARA PERSONAL DE COCINA Y DE CAMPO DE LAS ESCUELAS AGRARIAS Y OTROS CENTROS CON COMEDORES ESTUDIANTILES



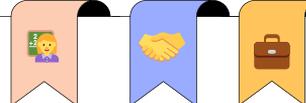
- Con Certificación de:
- INAC- Asistencia a sincrónico de módulo 1 y presencial.
 - DGETP- Acorde a la cantidad de horas cursada por cada participante.

Contenidos de la actualización

Manejo y Gestión Integral de Carnes y Derivados.
Nutrición y planes de alimentación.
Prevención en la cocina
Seguridad e Higiene
Manipulación higiénica de alimentos.
Control de stock
Manejo y Gestión Integral de Carnes y Derivados.
Elaboración de panificados básicos.



CICLO DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE INCLUSIÓN LABORAL DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD Y CONDICIÓN DEL ESPECTRO AUTISTA



El ciclo responde a los compromisos asumidos por la DGETP en el marco de la normativa nacional de inclusión laboral y representa un esfuerzo continuo por fomentar espacios de trabajo más justos y accesibles.

Dirigido a funcionarios administrativos y de servicio de la DGETP, tiene como objetivo central brindar herramientas prácticas para comprender y atender

las necesidades específicas de las personas en situación de discapacidad y aquellas con Condición del Espectro Autista (CEA) en el ámbito laboral. Esto incluye la sensibilización sobre ajustes razonables en los entornos laborales, promoviendo dinámicas de trabajo que favorezcan una convivencia enriquecedora y respetuosa.

La modalidad elegida fue virtual sincrónica, con la grabación de las sesiones disponible en el subsitio de Gestión Educativa, facilitando el acceso a quienes no pudieron asistir en vivo.

En este primer encuentro, que reunió a 92 participantes conectados, la experta Victoria Aquistapace desarrolló el tema: "Inclusión laboral de personas con discapacidad y CEA: Marco regulatorio y buenas prácticas", ofreciendo un enfoque práctico basado en normativa vigente y experiencias exitosas.

Se desarrollaron dos instancias posteriores, con el objetivo de profundizar en aspectos clave de esta temática y fortalecer las competencias de los participantes en materia de inclusión y diversidad.

Con estas acciones, la DGETP reafirma su compromiso con la equidad y la construcción de comunidades laborales que valoren la diversidad como una riqueza y una oportunidad de crecimiento colectivo.



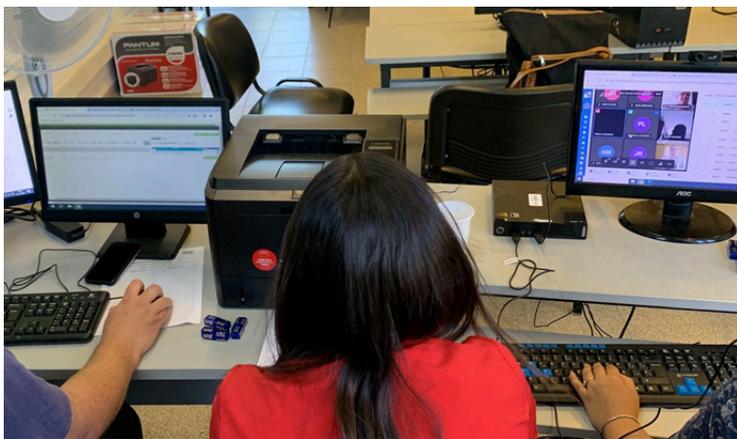


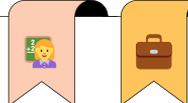
PROCESOS DE ELECCIÓN - DESIGNACIÓN DE HORAS

INSTRUCTIVO DE ELECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE HORAS



Durante el año 2020, se destacaron dos aspectos fundamentales. En primer lugar, se implementó un nuevo Instructivo de Elección y Designación de Horas, resultado de un proceso de intercambio entre diversos sectores que buscó garantizar la máxima representatividad. Esta iniciativa se formalizó mediante la Resolución N° 2214/2020 (Exp. 2020-25-4, Acta N° 33) con fecha 1° de diciembre de 2020. En segundo lugar, y en colaboración con el Programa de Datos y Tecnología, se desarrolló y lanzó una nueva aplicación para el Seguimiento del Acto de Elección. Esta herramienta permite a los docentes monitorear los Actos de Elección de horas de forma remota y en tiempo real, facilitando su participación y asegurando el cumplimiento riguroso de los protocolos de distanciamiento vigentes.





Mejora continua y optimización de recursos



La evolución de los procesos de designación, con enfoque en la mejora de la eficiencia, la optimización de tiempos y la reducción de costos administrativos, denota una mejora paulatina, según los lineamientos del LE6 de ANEP.

Tres modalidades de elección-designación

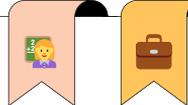
- 
- Presencial
 - Virtual asincrónico
 - Virtual sincrónico

Factores clave en la planificación

- 
- Volumen de horas disponibles
 - Momento del año

Para los primeros actos del año, suele optarse por la modalidad presencial o virtual sincrónica debido a la mayor cantidad de horas disponibles y docentes implicados.

DESIGNACIÓN DE HORAS DOCENTES



Designación por poder

En el año 2020, en respuesta a la Emergencia Sanitaria, se implementó una nueva modalidad de Elección-Designación de horas docentes mediante el uso de "poderes". En este formato, los docentes enviaban sus aspiraciones a través de un formulario de Google, y las respuestas eran procesadas por los Equipos de Designaciones, quienes asignaban las horas correspondientes. Para participar en este proceso, era necesario adjuntar una foto del documento de identidad y el control de carga horaria.

Designación Virtual Asincrónica

En respuesta a la situación sanitaria y con el aprendizaje surgido de las designaciones virtuales asincrónicas a través de Formulario Google, se comienza a desarrollar un Sistema de Designación Institucional en formato virtual asincrónico. Se forma un equipo multidisciplinario de desarrollo con principal aporte de los equipos de designación.

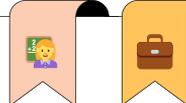
Objetivos

- No generar interrupciones en los tiempos áulicos.
- Brindar una herramienta de carácter Institucional.
- Optimizar el proceso de designación de horas vacantes.

Ventajas

- Autenticación con usuario y contraseña Institucional.
- Elección de grupos desde el sistema.
- Ordenamiento de intenciones según preferencia del docente.
- Posibilidad de poner observaciones o apreciaciones como datos útiles para los designantes.
- Control de carga horaria dentro del mismo sistema.

DESIGNACIÓN VIRTUAL SINCRÓNICA



La Dirección General de Educación Técnico Profesional presenta un sistema de [designación virtual sincrónico](#) de horas docentes, permitiendo la participación desde cualquier lugar.

Cómo Funciona:

Ventajas del Nuevo Sistema:

- **Accesibilidad:** Los  docentes eligen sus horas sin desplazamientos.
- **Ahorro de Tiempo:** Optimiza el tiempo  de los educadores.
- **Uso de Tecnología:** Mejora la gestión educativa mediante  plataformas digitales.

- **Agenda de Horas** 
Vacantes: Listado creado por departamento y área.
- **Convocatorias:** 
Información se envía por correo y está disponible en el portal de servicios.
- **Interacción en el Portal:** Los docentes pueden consultar horas vacantes,  escalafones, entre otros.

Proceso del Acto de Elección:

- La mesa de designación se activa en la fecha programada.
- Se envían notificaciones a los docentes para participar en tiempo real.
- Se proporciona material de apoyo para guiar el proceso.

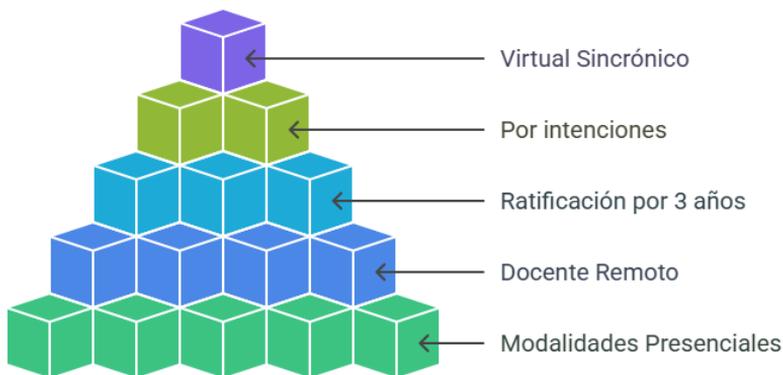
MODALIDADES DE DESIGNACIÓN

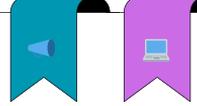
FIN 2024-INICIO 2025



Para fines de 2024 e inicio de 2025, las modalidades de designación de horas docentes tienen un amplio desarrollo configurando otro hito del período.

Hito





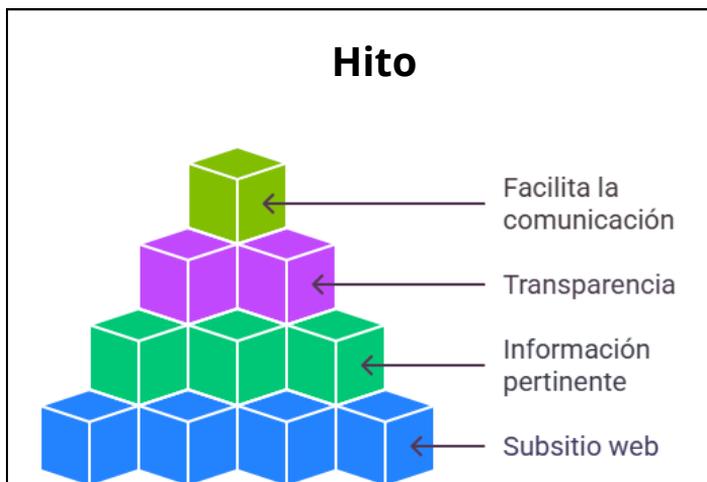
SUBSITIO DE GESTIÓN EDUCATIVA



SUBSITIO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN EDUCATIVA

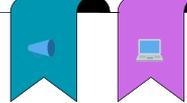


El subsitio web de [Gestión Educativa](#) es una plataforma perteneciente a la Dirección Técnica de Gestión Educativa cuyo objetivo es ofrecer información pertinente sobre la gestión a nivel de la educación técnico-profesional en el país.



Este portal promueve la transparencia y el acceso a la información relacionada con la Educación Técnica en nuestro país, constituye una herramienta valiosa para estudiantes, docentes y gestores educativos.

SUBSITIO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN EDUCATIVA



Características



DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN EDUCATIVA



Designaciones 2025

Normativa Instructivos

Campus Regionales de Educación Tecnológica

Área Metropolitana

Horario de Coordinación de Centros 2025



COORDINACIÓN BIBLIOTECAS



COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS DE UTU

La red de bibliotecas busca facilitar el desarrollo de conocimientos, así como la información, la cultura, la enseñanza y el aprendizaje en los centros educativos de la DGETP. Esto se logra mediante la organización, gestión y difusión de información técnica y científica, contribuyendo así a satisfacer las necesidades informativas de la comunidad educativa.

La coordinación de bibliotecas se centra en tres ejes principales: visitas de supervisión, concursos de bibliotecólogos y actualización de catálogos.

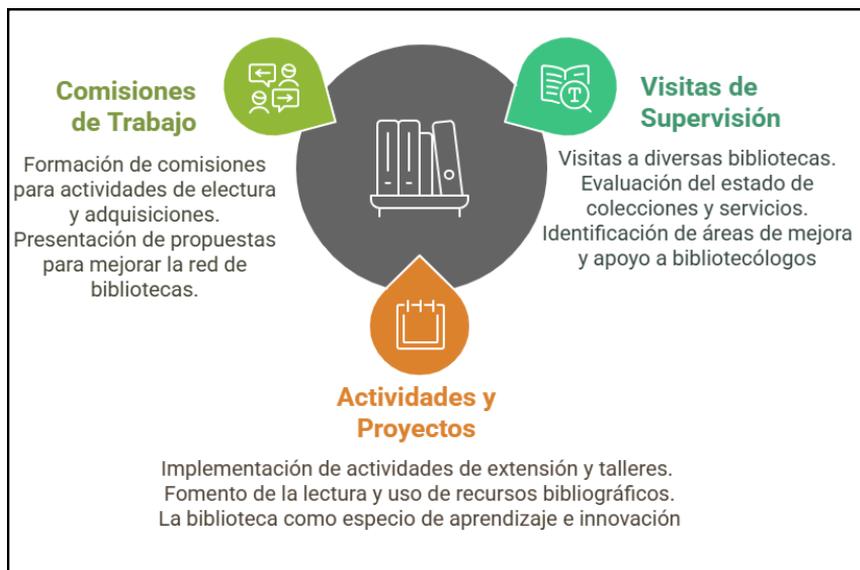


*Primer Encuentro 2023
de Bibliotecólogos de UTU*

COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS DE UTU



INICIATIVAS



Actividades realizadas en el marco del Día del Libro en diferentes localidades del país.



EL QUINQUENIO EN IMÁGENES



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Administración Nacional de Educación Pública (ANEP). (2020). *Presupuesto 2020-2024: Tomo 1 - Motivos*. En: <https://www.anep.edu.uy/sites/default/files/images/2020/noticias/setiembre/200910/TOMO%201%20MOTIVOS%20Presupuesto%202020-2024%20v12%20WEB.pdf>

Administración Nacional de Educación Pública. (ANEP) (2024). *Guía para la participación estudiantil*. En: <https://www.anep.edu.uy/sites/default/files/images/Archivos/publicaciones-direcciones/convivencia-protocolos-mapas-ruta/convivencia-participacion/ejes/participacion-estudiantil/Guia%20participacion.pdf>

Castells, M. (1999). *La era de la información: economía, sociedad y cultura Volumen I LA SOCIEDAD RED*. Alianza Editorial, S. A.

Martines Montero, A., Villegas, E. (1968). *Historia de la Universidad del Trabajo del Uruguay*. Ed. Escuela de Artes Gráficas.

FUENTES

Fuentes documentales

Pauta Memoria

Campus Regionales de Educación Tecnológica

Litoral Norte - Ing. Marcelo Cravea

Litoral Sur - Prof. Roxana Taño

Este - Prof. Carlos Vaz

Centro - Prof. David Cal

Noreste - Prof. Felipe de Vargas

Inspección Coordinadora de Gestión Educativa

Insp. Mag. Washington Castillo

Inspecciones Regionales

Litoral Norte

Prof. Myriam Souza

Prof. Natalia Lima

Litoral Sur

Prof. Gabriel Fagúndez

Prof. Silva Solari

Prof. Ana Haller

Este

Prof. Mauricio Zarauz

Prof. María Elena Lorenzo

Centro

Prof. Carlos Rodríguez

Noreste

Prof. Sandra Garate

Ing. Luis González

Canelones

Prof. Lourdes Pintos

Prof. Claudio Silva

Prof. Gastón Viñoles

Montevideo

Montevideo Oeste

Prof. Irma Piñeyro

Ing. Oscar Carrasco

Montevideo Centro

Prof. Susana Abella

Prof. Javier Landoni

Montevideo Este

Prof. Freddy Amaro

Prof. Inés Macedo

Equipo de trabajo en DTGE

Prof. Gabriel Chaves
Prof. Ads. Sandra Bodeant
Prof. Ana Lía González
Lic. Marianela Tafernaberry
Lic. Lorena Morales
Lic. Claudia Apestegui
Secretaria Maika Tassani
Adm. Flavia Lavin

2024-2025

Prof. Esp. Insp. Natalia Lima
Ads. María José Echenique
Prof. Alejandra Brazeiro

2020: Prof. Nancy Cámara
2020-2022: Mag. Ivonne Crocco
2020-2023: Maestro Téc. Insp. Daniel Esteche
2022: Maestra Patricia Pacheco
2023- Prof. Insp. Claudia Guerrero